

公募型プロポーザルに係る 質問と回答

1/2

令和8年6月11日 (No.1~4) 公表

令和8年6月16日 (No.5~8) 追加

業務名： 第3次吉野市男女共同参画計画策定支援業務

※質問の受付順に、提出された質問書の内容をそのまま記載しています。

No.	質問項目	質問内容	回答
1	仕様書P2 8. 業務内容 (2) ①市民意識調査	市で実施されるアンケート調査の、印刷原稿の確定・印刷発注はいつ頃をご予定されているでしょうか。	アンケート調査の印刷原稿の確定は6月下旬の予定で、印刷は外部に発注せずに市内内製で行います。
2	仕様書P2 8. 業務内容 (2) ①市民意識調査	市で実施されるアンケート調査の、回収期間はいつからいつまででしょうか。	7月上旬から同月下旬までの期間で設定する予定です。
3	仕様書P3 8. 業務内容 (4) パブリックコメント	パブリックコメントの実施期間は、いつ頃を想定されていますか。パブリックコメント用の計画案はいつまでに作成が必要でしょうか。	パブリックコメントの実施は令和9年1月~2月を想定しており、その前の12月中には計画案の作成が必要です。
4	仕様書P3 8. 業務内容 (7) 計画策定に係る会議の運営支援	4回の懇話会の開催時期は、いつごろを予定されていますでしょうか。	令和8年9月、12月、令和9年2月に1回ずつと、別に1回程度(時期未定)の開催を予定しています。

公募型プロポーザルに係る 質問と回答

2/2

令和8年6月11日 (No.1~4) 公表

令和8年6月16日 (No.5~8) 追加

業務名： 第3次吉崎市男女共同参画計画策定支援業務

※質問の受付順に、提出された質問書の内容をそのまま記載しています。

No.	質問項目	質問内容	回答
5	業務実績調書	貼付契約書は、参加表明時添付でよろしいでしょうか？ (その際は、企画提出時8部(正1部、副7部)の添付は不要と理解してよろしいでしょうか)	様式4の業務実績調書は、参加表明書提出時と企画提案書提出時にそれぞれ求めておりますので、その根拠資料となる契約書等の写しは、それぞれ添付が必要です。
6	審査員構成	差し支えなければ人数、お立場をご教授願います	内部の職員と外部からの、7名を予定しております。
7	見積書提出	企画提案時及び随意契約時の2回でしょうか？	お見込みのとおりです。
8	会議支援	会議への出席し、説明及び議事録作成と理解してよろしいでしょうか？	お見込みのとおりです。