

## 壱岐市地域プロジェクトマネージャー募集要項

### 1 趣旨

壱岐市は、2018年6月15日、SDGs（持続可能な開発目標）の達成に向けた優れた取組、提案を行う自治体として「SDGs 未来都市」に、また、その中でも特に先導的な取組として「自治体 SDGs モデル事業」に選定され、経済循環を軸に社会と環境が調和した持続可能な社会の実現に向けて取り組んでいます。

“Industry4.0を駆使したスマート6次産業化モデル事業”として、スマート農業の推進、規格外品の利活用、ドローン輸送や自動運転の実証、次世代人材育成のための小学校から高校までの段階的なESD（Education for Sustainable Development）について、島内外の様々なステークホルダーとの連携により推進してきました。

2022年から2030年に向けた次のステージへ移行するにあたり、総務省の地域プロジェクトマネージャー制度を活用し、SDGs推進に関係する地域内外のステークホルダー間の橋渡しをしながら現場責任者として、本市のSDGs 未来都市推進事業を推進するとともに、市民対話による「個を起点とした自分ごとのまちづくり」の実現に向けて、地域にSDGsを普及・定着させる地域プロジェクトマネージャーを募集します。

### 2 募集人員

1名

### 3 主な業務

壱岐市 SDGs 未来都市推進事業の推進を図る現場責任者

#### (1) 壱岐市 SDGs 未来都市推進事業

##### ① 戦略的広報プロジェクト

市民のSDGs「自分ごと化」を促すための戦略的な広報の実施

##### ② 壱岐なみらい創りプロジェクト

市民対話会、壱岐なみらい研究所（慶應義塾大学 SFC 連携）、ビジネスコンテスト、地域外ステークホルダーとのオープンイノベーションプラットフォームによる市民のやりたいことに対して、伴走、実証、実装する仕組みづくり

##### ③ 壱岐版 ESD 普及事業

小学校の海洋教育、中学校の住み続けたいまちづくり運動（ナッジ）、高校のイノベーション教育の実施

#### (2) SDGs 推進に関するステークホルダーとの連携調整

#### (3) 壱岐市の持続可能な地域社会構築の現状と課題の把握、整理

#### (4) 壱岐市の多子若齢化の好循環実現に向けた SX（サステイナブル・トランスフォーメーション）戦略の検討

#### 4 募集対象

次に掲げるすべての要件を満たすこと。

- (1)令和4年4月1日現在で満60歳未満のもの
- (2)三大都市圏をはじめとする都市地域（過疎、山村、離島、半島などの地域以外）に居住しており、委嘱後、壱岐市に住民票を移動できるもの又は、壱岐市において過去に「地域おこし協力隊員」として活動した経験があり、壱岐市が備える住民基本台帳に記録されているもの
- (3)壱岐市の地域課題に深く精通し、民間企業と強いネットワークを保持し、壱岐市の計画を理解して事業を推進できるもの
- (4)地域住民と協力しながら、地域の活力増進のために活動できるもの
- (5)普通自動車運転免許を取得しているもの
- (6)地方公務員法第16条の欠格条項に該当しないもの

#### 5 任用形態・期間

- (1)壱岐市会計年度任用職員として任用します。
- (2)委嘱期間は、1年以内（年度途中で委嘱の場合は、その年度の末日まで）とし、最長3年（令和7年3月31日）まで再任することができます。
- (3)任用日は、令和4年7月1日（金）の予定です。
- (4)活動に支障のない範囲内で、起業や定住に資するための対価を得る活動に従事することができます。

#### 6 勤務場所

原則、壱岐市内

壱岐市役所総務部総務課付け 一般社団法人壱岐みらい創りサイト派遣

#### 7 勤務時間

原則、週5日勤務、9時から17時30分まで

有給休暇は「壱岐市会計年度任用職員の勤務時間、休暇等に関する規則」の規定に基づき付与します。

#### 8 給与等

報酬 月額40万円

期末手当（年2回（6月・12月）、賞与月数は2か月（各1か月））

※初年度12月賞与は、在職期間に応じ「期末手当基礎額×0.8」となります。

## 9 待遇・福利厚生

- (1) 壱岐市の会計年度任用職員として、健康保険、厚生年金及び雇用保険に加入します。
- (2) 地方公務員法上の服務に関する規定（服務の宣誓、法令等及び上司の職務上の命令に従う義務、信用失墜行為の禁止、秘密を守る義務、政治的行為の制限、営利企業への従事等の制限等）が適用され、かつ、懲戒処分等の対象となります。

## 10 応募手続き

### (1) 応募受付期間

令和4年4月12日（火）から5月12日（木）必着

### (2) 提出書類

- ① 応募申込書
- ② 履歴書
- ③ 自己PR等資料（任意様式）
- ④ 住民票の写し（本籍地記載のもの）
- ⑤ 運転免許証の写し

### (3) 提出方法

郵送、持参（持参の場合、受付時間は平日の午前8時30分から午後5時まで）または、メール送付によりご提出ください。

【提出先】〒811-5192 長崎県壱岐市郷ノ浦町本村触 562  
壱岐市役所 SDGs 未来課 地域 PM 担当者あて  
TEL：0920-48-1137 メールアドレス：iki-sdgs@city.iki.lg.jp

※メール提出の場合は、メールタイトルに【壱岐市地域 PM 応募】としてください。

## 11 選考の流れ

### (1) 一次選考 書類選考

応募受付終了後、書類選考を行い合否について5月18日（水）頃を目途に文書により通知します。

### (2) 二次選考 面接

一次選考合格者を対象に、必要に応じて面接を行います。

- ① 日 時：令和4年5月26日（木）または27日（金）※予定
- ② 方 法：Zoom による WEB 面接

※詳細については、合格通知にてお知らせします。

合否については、面接後、5月30日（月）を目途に通知します。

## 12 問合せ先

〒811-5192 長崎県壱岐市郷ノ浦町本村触 562

壱岐市役所総務部 SDGs 未来課 担当 中村

TEL : 0920-48-1137 FAX : 0920-48-1553

メールアドレス : [iki-sdgs@city.iki.lg.jp](mailto:iki-sdgs@city.iki.lg.jp)