

電子入札システム
事前準備

令和 2 年 10 月
壱岐市

はじめに

壱岐市電子入札システムのご利用を始めるにあたり、事前準備をしていただく必要があります。以下の準備を全て実施しまして初めて電子入札システムを利用（入札案件に参加）できるようになります。それぞれの準備の詳細内容につきましては、各章を参照してください。

準備の流れ

1. パソコン、インターネット回線等の準備 2
2. 電子証明書（I Cカード）の準備 4
3. I Cカードリーダーのセットアップ 5
4. パソコンの設定 6
5. 利用者登録..... 10
6. 質問、不明点がある場合 18

1. パソコン、インターネット回線等の準備

電子入札システムを利用するためにはパソコンとインターネット回線が必要です。次に記します3つの場合に応じてそれぞれ準備をしてください。

(1) 既に県や他市町の電子入札に参加されている場合

現在お使いのパソコン等をそのまま利用できます。新たに購入する必要はありません。

(2) パソコンはあるが、どの団体の電子入札にも参加したことがない場合

パソコンが電子入札システムに対応したものであるかどうか、「動作環境について」および「電子調達システムがサポートする OS・ブラウザの組合せ」を参照し確認してください。また、インターネット回線がない場合は準備してください。

(3) 現在パソコンを持っていない。または電子入札用に追加で用意する場合

まずはパソコン等の機器を購入してください。あわせて、インターネット回線を契約していない場合はその準備も必要です。

電子入札を利用するうえで必要なパソコンの仕様は「動作環境について」および「電子調達システムがサポートする OS・ブラウザの組合せ」に記載しておりますが、新たに購入するうえでの主なポイントは以下となります。

- ・ 本体：Windows OS のパソコンであれば、デスクトップ型、ノートブック型の違いは問いません。Mac OS 等、他の OS が入ったパソコンは電子入札システムには対応しておりません。
- ・ USB 端子：電子入札用の IC カードリーダーを接続するために、最低 1 つ以上の空き USB 端子が必要です。

- ・プリンター：無いと電子入札システムが利用できなくなることはありませんが、通知書等を印刷するために使用します。基本的に、パソコン本体とは別途購入となります。
- ・その他機器：スピーカー、マイク等、音声に関する機器は電子入札システムでは使用しませんので不要です。

＜インターネット回線について＞

電子入札システムはインターネットを利用しますので、パソコンがインターネットに接続されていることが必須条件となります。インターネット環境が無い場合は回線業者と契約し準備してください。回線の種別については、電子入札システムを快適に利用するためにも、光回線などの高速なものを選択してください。

また、電子入札システムでは通知書の発行などのお知らせを電子メールで行いますので、インターネット接続の後、必ず電子メールを利用できるようにしてください。電子メール利用の設定について不明な場合は契約した回線業者（プロバイダ）やパソコンのメーカーにお問い合わせください。

2. 電子証明書（I Cカード）の準備

パソコンの準備ができましたら、次に電子証明書（I Cカード）およびI Cカードリーダ装置、電子入札クライアントソフトウェアを準備します。次に記します2つの場合に応じてそれぞれ準備をしてください。

（1）既に県や他市町の電子入札に参加されている場合

現在お使いのI Cカード等をそのまま利用できます。新たに購入する必要はありません。ただし、I Cカードの名義人が**名古屋市に入札参加資格登録している代表者氏名または代理人氏名と一致している必要があります。異なる場合は、各社の現状に合わせ、I Cカードを新規（追加）購入または入札参加資格申請内容の変更を行ってください。**

（2）新規または追加で電子証明書等を準備する場合

I Cカードや装置等について、次に記します[民間認証局](#)から購入してください。どの民間認証局を選択しても名古屋市電子入札システムは利用できます。

- ・（株）NTTネオメイト

URL <https://www.e-probatio.com>

TEL 0120-851-240

- ・三菱電機インフォメーションネットワーク（株）

URL <http://www.diacert.jp/plus>

TEL 03-6771-5108

- ・（株）帝国データバンク

URL <http://www.tdb.co.jp/typeA>

TEL 0570-011999

- ・東北インフォメーション・システムズ（株）

URL <https://www.toinx.net/ebs/info.html>

TEL 022-799-5566

- ・ 日本電子認証（株）
URL <http://www.ninsho.co.jp/aosign>
TEL 0120-714-240

また、以下の民間認証局については現在、電子証明書発行を停止しておりますので、新規または追加での I C カード購入はできません。

- ・（株）中電シーティーアイ
- ・ 日本商工会議所
- ・（株）ミロク情報サービス
- ・ 四国電力（株）
- ・ ジャパンネット（株）

< 注意：準備にかかる期間について >

電子証明書等の購入には概ね 2 週間程度の期間が必要となります。申込には登記事項証明書等の書類も必要になりますので、期間に余裕をもった準備をお願いします。実際にかかる期間や金額等は購入先の民間認証局に確認してください。

3. I C カードリーダーのセットアップ

民間認証局から購入した電子証明書（I C カード）および I C カードリーダー装置、電子入札クライアントソフトウェアをパソコンにセットアップしてください。手順は各民間認証局のマニュアルや取扱説明書に従います。**このセットアップ手順について、不明な部分の問い合わせは必ず購入した民間認証局に対して行ってください。各岐市および電子調達コールセンターでは案内ができませんのでご注意ください。**


4. パソコンの設定

電子入札システムを利用するためにはいくつかの事前準備が必要です。壱岐市電子入札システムではそれらの準備内容を専用ページで公開しておりますので、システム利用前に内容を確認し、必要な準備を行ってください。

(1) ブラウザで壱岐市ホームページを表示し、「[電子入札](#)」のページから「[入札参加者ポータルサイト](#)」のリンクをクリックします。



電子入札




電子入札システムへの入り口

▶ [『入札情報システム』](#)
利用可能時間： 平日午前6時から午後11時まで
ICカードの認証が必要な設計図書等ファイルの取得は午前8時から午後8時までとなります。

▶ [『電子入札システム』](#)
以下の資料を参考に事前準備を行い、電子入札システムへの利用者登録を行ってください。
全ての手順を実施しないと電子入札システムを正常に利用できない場合があります。

 [1.事前準備 \(PDFファイル: 3.1MB\)](#)

 [2.登録番号一覧（平成30年4月現在） \(PDFファイル: 113.6KB\)](#)



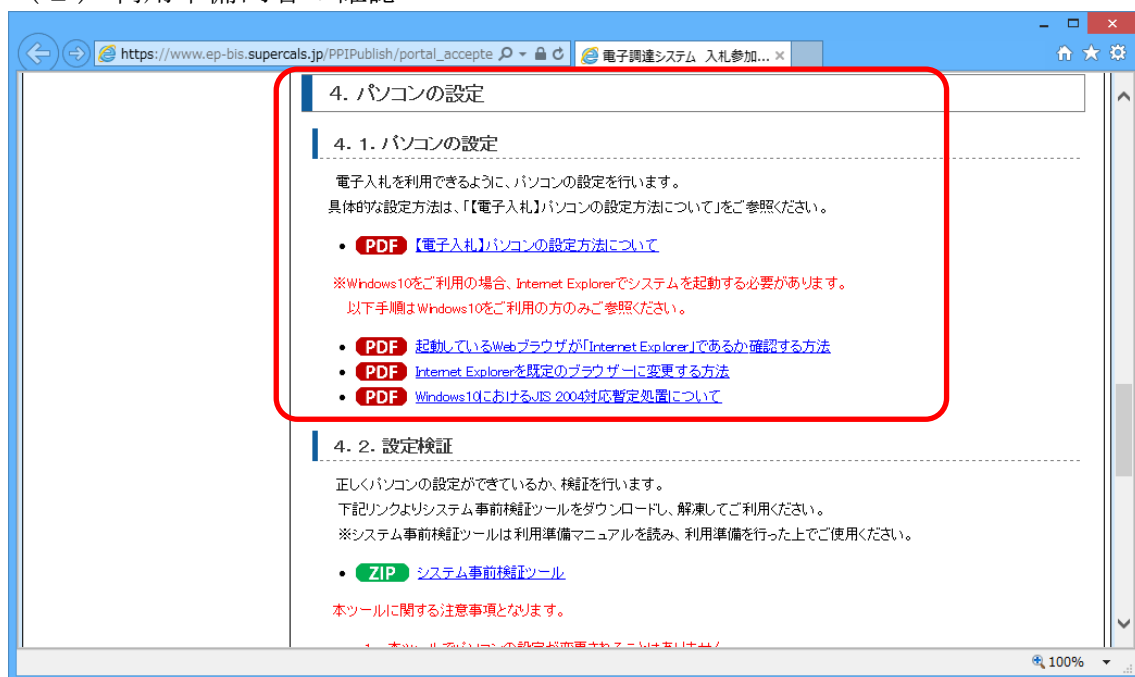
入札参加者ポータルサイト

電子入札システムを利用するための準備や、システムの操作方法を確認したい場合は、以下リンク先の入札参加者ポータルサイトより、各種手順やマニュアルを参照してください。

▶ [『入札参加者ポータルサイト』](#)

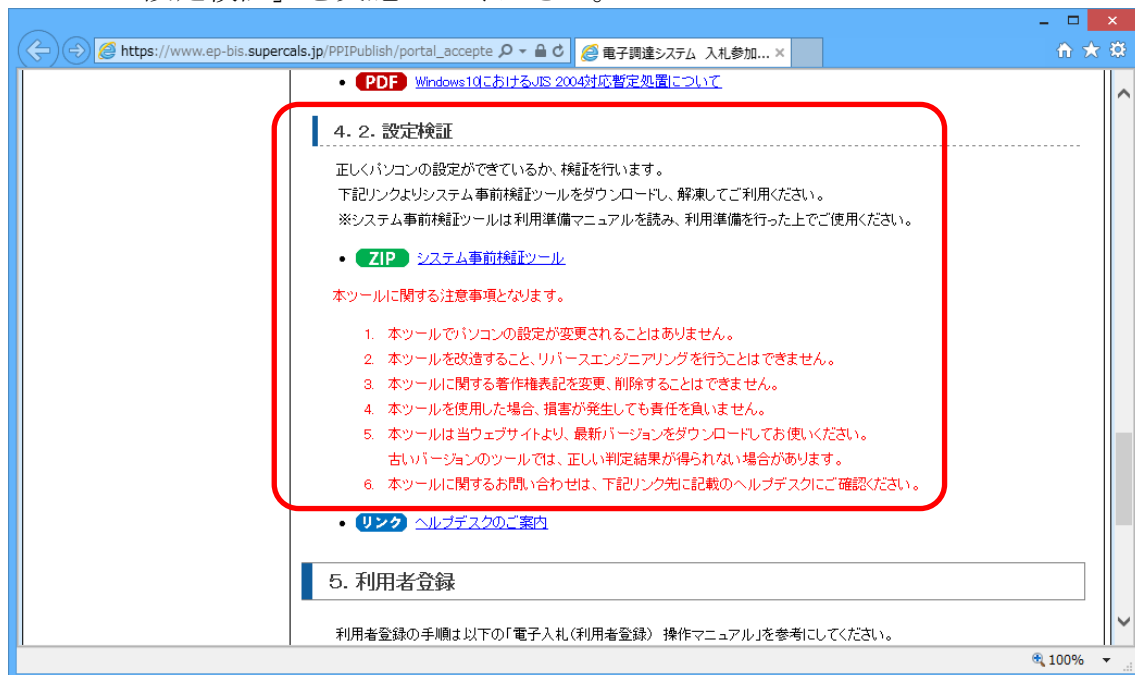
【トップページより】「組織から探す」→「財政課」→「入札・契約」→「電子入札関係」→「電子入札」

(2) 利用準備内容の確認



利用準備マニュアルページの「4. パソコンの設定」について、順番に確認や設定を実施してください。

また、パソコン・ICカード等の準備、設定後は可能な限り、利用準備マニュアルの「設定検証」を実施してください。



「設定検証」に掲載しております「システム事前検証ツール」を使うと、パソコンの設定が正しく実施されているかを確認することができます。

電子調達システム動作環境確認 Ver 1.01

再読み込み

以下の各確認結果が【OK】であることをご確認ください。
【要確認】が表示された場合は、記載された内容に従い、ご対応ください。
【OK】が表示されてもシステムが利用できない場合は、利用準備マニュアルを再度確認してください。

1. クライアントの各種ソフトのバージョン確認

クライアントの各種ソフトのバージョンが動作検証用の組み合わせかを確認した結果は次の通りです。

この端末で使用している各種ソフトのバージョン

	バージョン	確認結果
OS	Windows 7	【OK】
ブラウザ	Internet Explorer 11	【OK】
JAVA実行環境	JRE 1.7.0_15	【OK】

2. 信頼済みサイト設定確認

指定URLが信頼済みサイトに登録されているかを確認した結果は次の通りです。

【OK】

不備がある項目は「【要確認】」と表示されますので、記載内容に従い設定を見直してください。

信頼済みサイトの「ファイルのダウンロード時に自動的にダイアログを表示」が「有効にする」に設定されているかを確認した結果は次の通りです。

【OK】

7. サードパーティ製ブラウザ拡張無効化設定確認

「サードパーティ製のブラウザ拡張を有効にする」がチェックされていないかを確認した結果は次の通りです。

【要確認】

「サードパーティ製のブラウザ拡張を有効にする」設定にチェックが設定されています。無効に設定してください。
「[リンク先の設定方法について](#)」の「2. サードパーティ製のブラウザ拡張を有効にする」をご参照ください。

8. 例外サイトリスト設定確認

例外サイト・リストに、電子入札システムURLと入札情報システムURLと各認証局固有プログラムが追加されているか確認した結果は次の通りです。

※ JRE7をお使いの場合は、例外サイトの登録は不要ですので、設定に関わらず【OK】になります。

	確認結果
電子入札システムURL	【OK】
入札情報システムURL	【OK】
各認証局固有プログラム	【OK】

9. Javaポリシー設定確認

利用準備の最後として「利用者登録」（ＩＣカードのシステムへの登録）があります。これについてはマニュアルも用意されておりますが、壱岐市での登録における手順、注意事項等を本書の第５章「利用者登録」に記載しております。



5. 利用者登録

全ての準備が完了しましたら、壱岐市電子入札システムにアクセスし、ICカードの利用者登録を行います。**この利用者登録を実施しない限り、電子入札システムにはログインできず、壱岐市の電子入札には参加できません。**

新規にICカードの利用者登録を実施する場合の手順を次に記します。

(1) ブラウザで壱岐市ホームページを表示し、「[電子入札](#)」のページから「[電子入札システム](#)」のリンクをクリックします。



電子入札

電子入札システムへの入り口

▶ [『入札情報システム』](#)

利用可能時間： 平日午前6時から午後11時まで

ICカードの認証が必要な設計図書等ファイルの取得は午前8時から午後8時までとなります。

▶ [『電子入札システム』](#)

以下の資料を参考に事前準備を行い、電子入札システムへの利用者登録を行ってください。

全ての手順を実施しないと電子入札システムを正常に利用できない場合があります。

 [1.事前準備 \(PDFファイル: 3.1MB\)](#)

 [2.登録番号一覧（平成30年4月現在） \(PDFファイル: 113.6KB\)](#)

入札参加者ポータルサイト

電子入札システムを利用するための準備や、システムの操作方法を確認したい場合は、以下リンク先の入札参加者ポータルサイトより、各種手順やマニュアルを参照してください。

▶ [『入札参加者ポータルサイト』](#)

【トップページより】「組織から探す」→「財政課」→「入札・契約」→「電子入札関係」→「電子入札」

< 注意 >

電子入札システムは利用の都度このホームページからのリンクを使用してください。ブラウザの「お気に入り」等に保存して利用されますと、電子入札システムが正常に動作しない可能性があります。

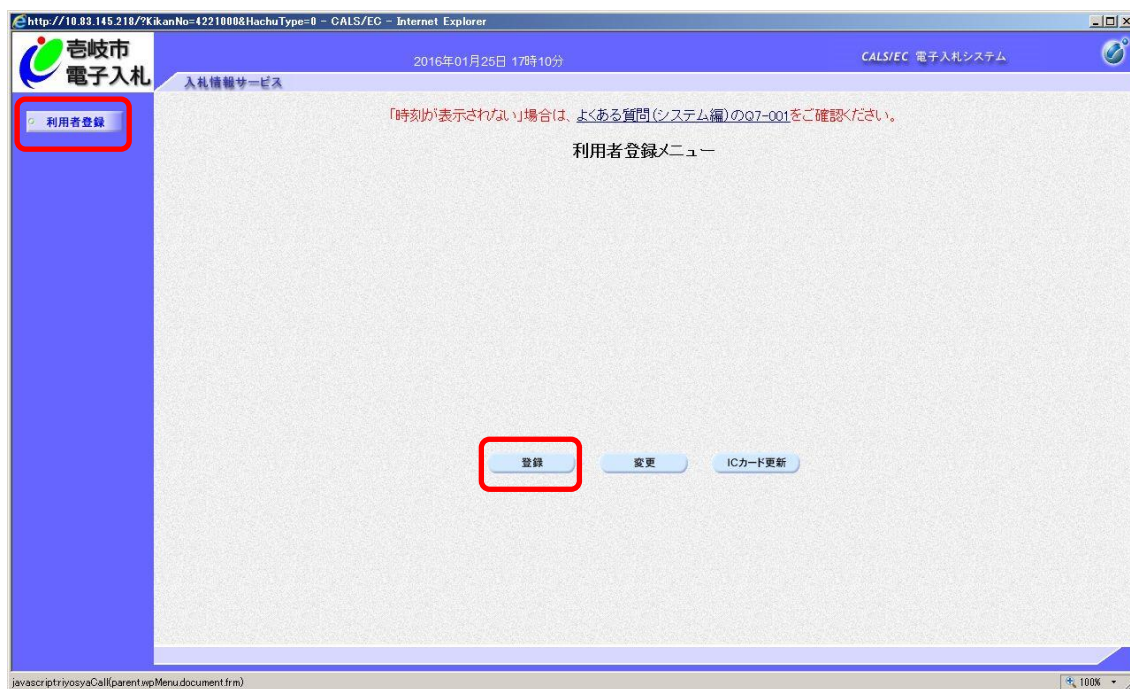
(2) 利用者登録リンクの選択



利用者登録リンクをクリックしますと、利用者登録メニューが別画面で起動します。



(3) 利用者登録メニューの選択



画面上部中央に現在日時が表示されましたら画面左側の「利用者登録ボタン」をクリックします。画面中央に利用者登録メニューが表示されますので、「登録」ボタンをクリックします。PIN 番号入力ダイアログ画面が表示されます。

PIN 番号の欄に I C カード購入時に認証局より通知された PIN 番号を入力します。担当者欄の入力は不要です。入力が完了しましたら「OK」ボタンをクリックします。

(4) 資格審査情報の入力

PIN 番号でのログインに成功しますと、上の資格審査情報検索画面が表示されます。各入力欄に情報を入力し、「検索」ボタンをクリックします。
ここで入力する“登録番号”、“商号又は名称”について、入力内容に誤りがあるとエラーメッセージが表示され先に進むことができません。

基本的に、入力する文言は事前に苓崎市が書面で通知した内容に従いますが、入力時に特に注意する点を次に示します。

【登録番号】

登録番号は市が通知した番号を半角数字8桁で入力します。通知された番号が16桁の場合は、その下8桁を入力します。

(例) 通知された番号が”422100000090001”の場合

- … 00090001 (半角数字8桁)
- × … 0 0 0 0 9 0 0 0 1 (全角文字)
- × … 42210000 (下8桁でない)

【商号又は名称】

商号又は名称は市が通知した内容に従い、**全て全角文字**で入力します。株式会社、有限会社等の呼称が付く場合は全て”（株）”、”（有）”等の形式で入力します。また、商号名称に支社、支店名が付く場合は**社名の後に全角空白一文字を挟んで**入力します。

（例）通知された商号又は名称が”（株）〇〇建設 長崎支店”の場合

- … **（株）〇〇建設 長崎支店** （全て全角文字）
- × … **（株）**〇〇建設 長崎支店 （括弧が半角文字）
- × … 〇〇建設 **（株）**長崎支店 （入力位置の違い）
※社名の前後どちらに付くかは業者毎に異なります。
- × … **株**〇〇建設 長崎支店 （記号の”株”を使用）
- × … （株）〇〇建設長崎支店 （社名と支店名の間に空白が無い）

※使用できない文字について

電子入札システムでは使用できない文字があり、商号又は名称に該当する文字が使用されている場合、システムには使用可能な文字に置き換えて登録しています。商号又は名称を入力する際にも、その点に注意をお願いします。どの文字が置き換え対象かわからない場合は壱岐市までお問い合わせください。

・使用できない文字例

半角カタカナ、半角記号、外字（独自に作成し登録した漢字等）

機種依存文字（①、Ⅱ、㍿、ヴ、崎、高、逸、柳、瀬、清など）

全角省略文字（株、有）、全角波線「～」、全角マイナス「－」など

・文字の置き換え例

崎→崎、高→高 等

(5) 利用者情報の登録

http://10.83.145.218/?KikanNo=4221000&HachuType=0 - CALS/EC - Internet Explorer

2016年01月25日 17時11分

CALS/EC 電子入札システム

お問い合わせ

利用者登録

利用者登録

この画面では、ICカードを追加で仮登録します。
本登録処理を実施するまではシステムを利用する事ができません。
(※)の項目は、必須入力です。

企業情報

企業名称 : (株)吉岐市工事テスト業者03
 企業郵便番号 :
 企業住所 :
 代表者氏名 :
 代表者役職 :
 代表電話番号 : 000-000-0001 (※) (半角 例:03-0000-0000)
 代表FAX番号 : 000-000-0011 (※) (半角 例:03-0000-0000)
 部署名 : 総務部 (※) (30文字以内)

代表窓口情報

指名時はここにメールが送信されます。

連絡先名称(部署名等) : (※) (60文字以内)
 連絡先郵便番号 : (※) (半角 例:123-4567)
 連絡先住所 : (※) (60文字以内)
 連絡先氏名 : (※) (20文字以内)
 連絡先電話番号 : (※) (半角 例:03-0000-0000)
 連絡先FAX番号 : (※) (半角 例:03-0000-0000)
 連絡先メールアドレス : (※) (半角100文字以内)

ICカード利用部署情報

ICカード企業名称 :
 ICカード取得者氏名 :
 ICカード取得者住所 :
 連絡先名称(部署名等) : (※) (60文字以内)
 連絡先郵便番号 : (※) (半角 例:123-4567)
 連絡先住所 : (※) (60文字以内)
 連絡先氏名 : (※) (20文字以内)
 連絡先電話番号 : (※) (半角 例:03-0000-0000)
 連絡先FAX番号 : (※) (半角 例:03-0000-0000)
 連絡先メールアドレス : (※) (半角100文字以内)

入力内容確認 戻る

前画面で資格審査情報の検索に成功しますと、上の利用者登録画面が表示されます。ここでは事業者の各種情報を入力し、「入力内容確認」ボタンをクリックします。

連絡先の情報として、「代表窓口情報」と「ICカード利用部署情報」の2種類があります。代表窓口情報は指名競争入札での指名通知時の連絡先となり、ICカード利用部署情報は全ての入札方式における入札書、申請書等の提出時の連絡先となります。分ける必要がない場合はどちらも同じ内容を入力してください。

なお、メールアドレスに入力間違いがあると電子入札のお知らせメールが届かなくなります。正確に入力してください。

(6) 入力内容の確認

http://10.83.145.210/?KikanNo=4221000&HachuType=0 - CALIS/EC - Internet Explorer

2016年01月25日 17時14分

CALIS/EC 電子入札システム

お問い合せ

利用者登録

登録内容確認

企業情報

企業名称 : (株) 竜崎市工事テスト業者03
 企業郵便番号 :
 企業住所 :
 代表者氏名 :
 代表者役職 : 取締役社長
 代表電話番号 : 000-000-0001
 代表FAX番号 : 000-000-0011
 部署名 : 総務部

代表窓口情報

連絡先名称(部署名等) : 総務部
 連絡先郵便番号 : 811-5192
 連絡先住所 : 長崎県竜崎市郷ノ浦町本村582番地
 連絡先氏名 : 竜崎 三郎
 連絡先電話番号 : 0920-48-1111
 連絡先FAX番号 : 0920-48-1111
 連絡先メールアドレス :

ICカード利用部署情報

ICカード企業名称 :
 ICカード取得者氏名 :
 連絡先名称(部署名等) : 総務部
 連絡先郵便番号 : 811-5192
 連絡先住所 : 長崎県竜崎市郷ノ浦町本村582番地
 連絡先氏名 : 竜崎 三郎
 連絡先電話番号 : 0920-48-1111
 連絡先FAX番号 : 0920-48-1111
 連絡先メールアドレス :

ICカード情報

証明書シリアル番号 :
 証明書発行者 :
 証明書有効期限 :

企業情報及びICカード利用部署情報の企業名称が
 貴社の企業名称であることを確認してください。

上記の内容を、仮登録します。
 仮登録状態のままでもシステムを利用することができません。
 発注者側での本登録処理が行われるとシステムが利用可能となります。

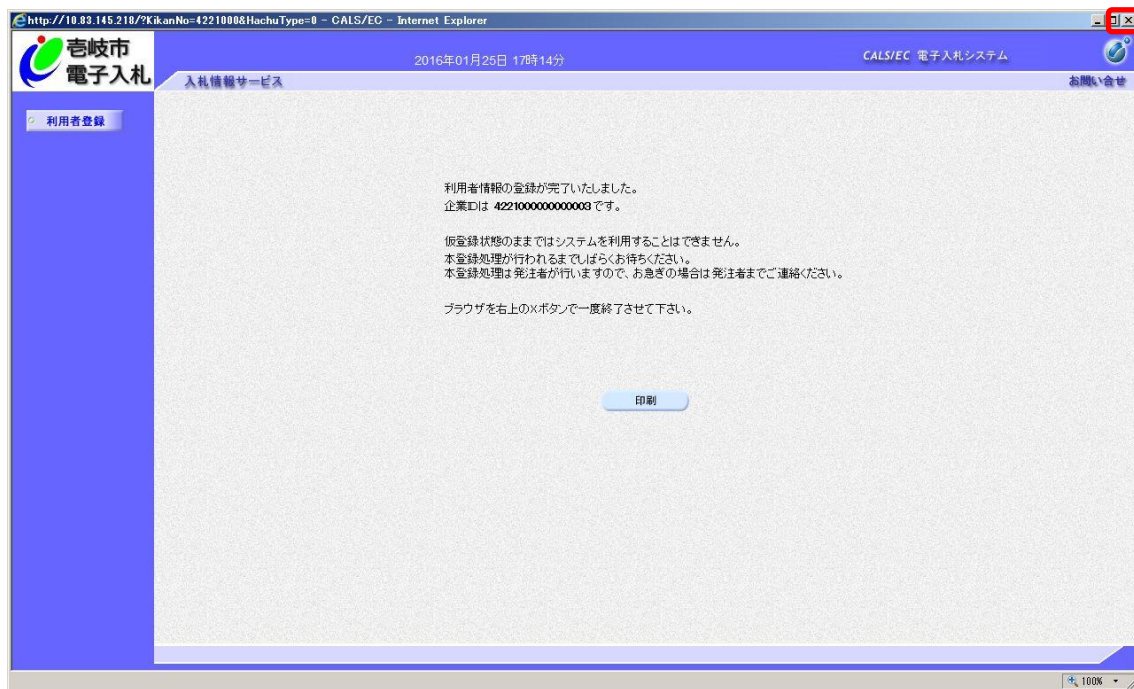
この内容でよろしければ登録ボタンを押してください。

前画面で入力した内容が表示されます。内容に問題が無い場合は「登録」ボタンをクリックします。変更する場合は「戻る」ボタンをクリックしてください。

< 注意 >

画面下部に赤字で「上記の内容を、仮登録します。」と表示された場合は、登録するICカードの取得者氏名と竜崎市に資格申請した代表者氏名（または受任者氏名）が異なっています。このように表示された場合は竜崎市に連絡してください。そのままでは電子入札システムを利用できません。

(7) 登録完了

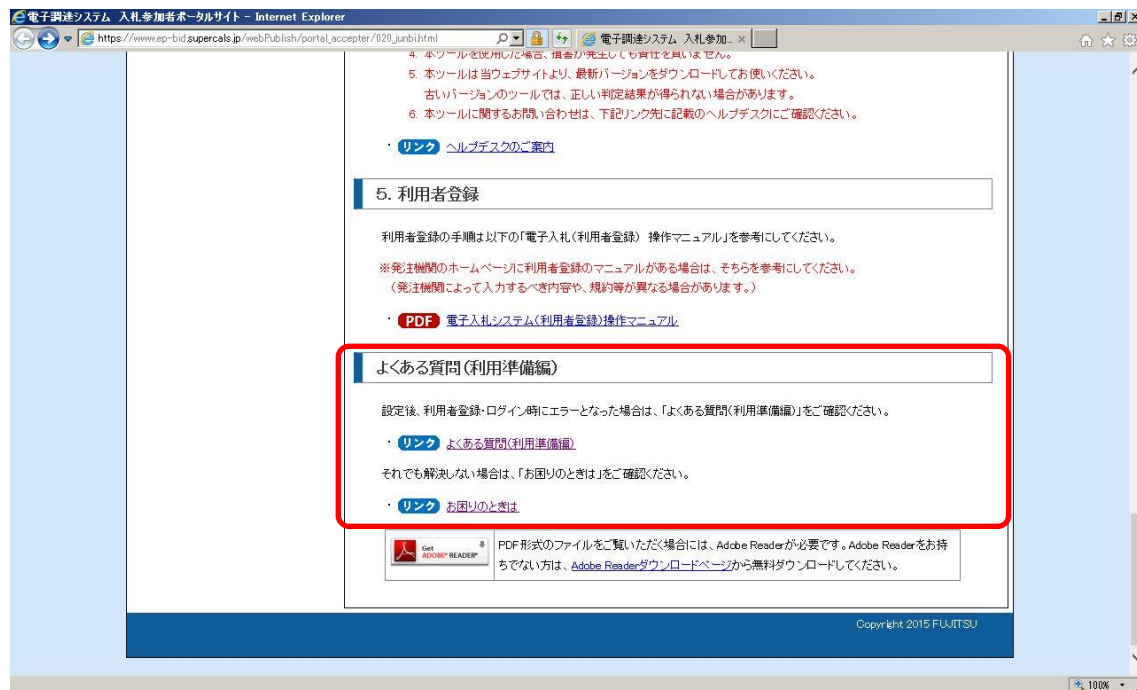


登録が完了すると上のような画面が表示されます。これで利用者登録は完了しましたので、ウィンドウ右上の×ボタンで画面を閉じます。

これ以降、登録した I C カードで壱岐市電子入札システムにログインし、入札案件に参加することができます。なお、(6) で記載の通り、仮登録の場合は電子入札システムにログインできませんので、壱岐市まで連絡してください。

6. 質問、不明点がある場合

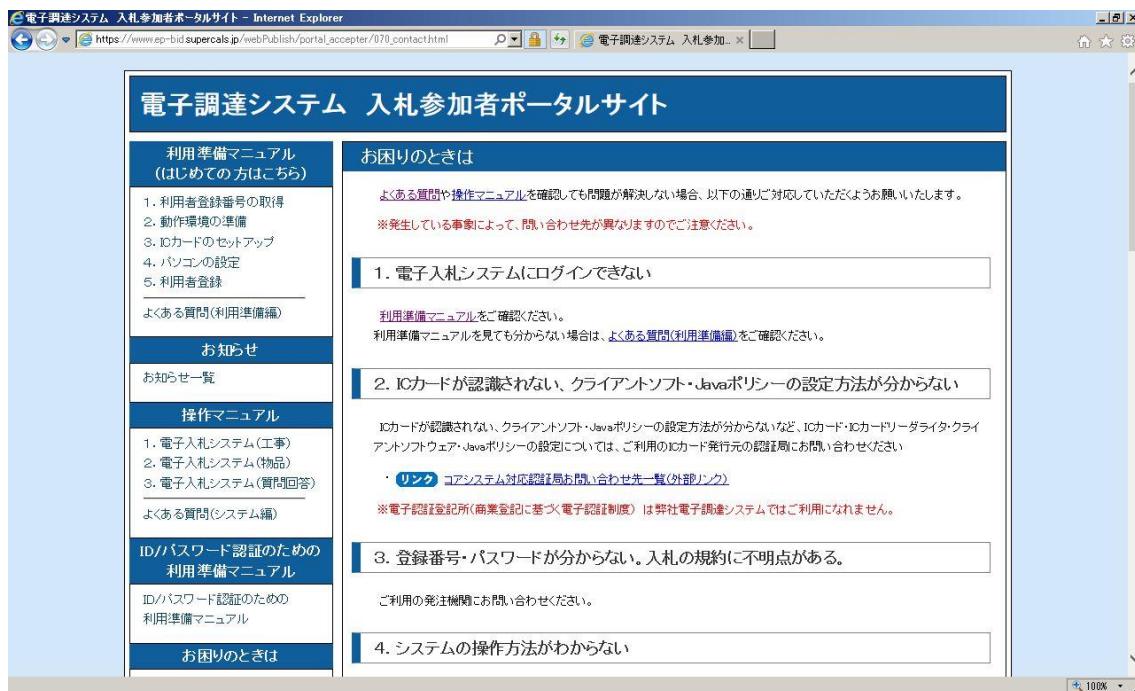
電子入札システムの利用準備について不明点がある場合、利用準備マニュアルでは以下の案内を掲載しております。



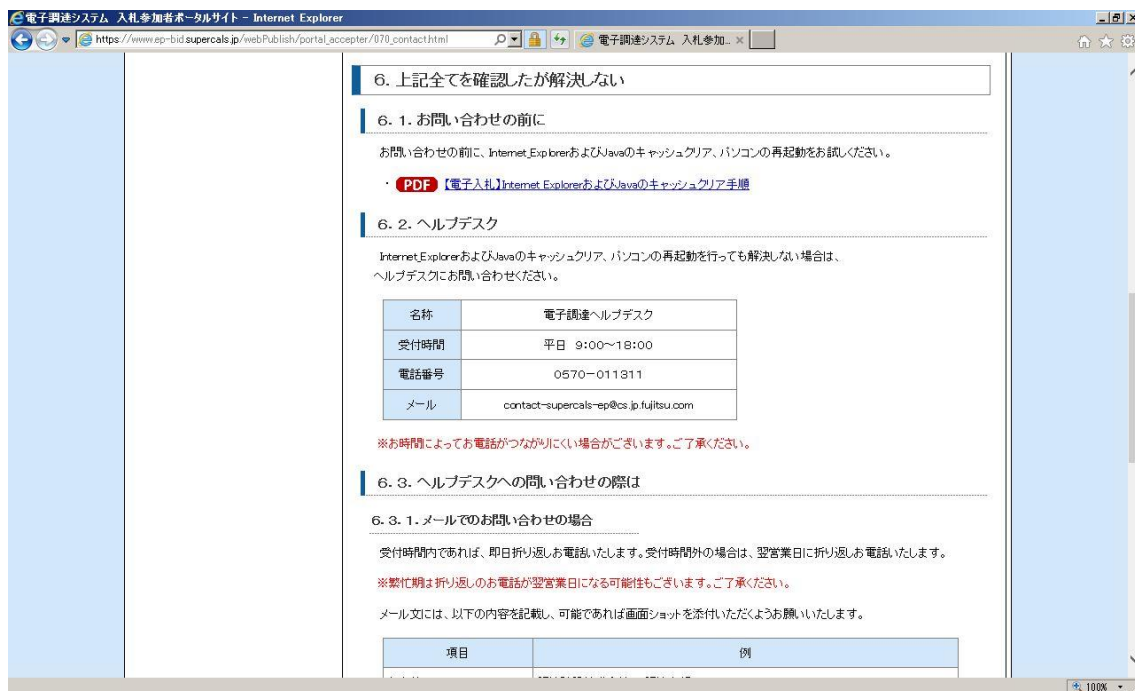
「よくある質問」で類似の質問がないか一度確認してください。



「お困りのときは」では、各事項に対する解決手法を記載しております。



それでも問題が解決しない場合は、「お困りのときは」の下部にヘルプデスクの案内を掲載しておりますので、案内に従いお問い合わせください。



以上