地方公共団体等

障害者就労施設等からの物品等の調達実績の報告様式

都道府県名、市町村名及び地方独立行政法人等	調達先	物品										役務														合計（物品＋役務）		うち随意契約	
		①事務用品書籍		②食料品・飲料		③小物雑貨		④その他の物品		物品計		①印刷		②クリーニング		③清掃・施設管理		情報処理・テープ起こし		④うち、紙文書のデジタル化		⑤飲食店等の運営		⑥その他の役務		役務計					
		件数	金額（円）	件数	金額（円）	件数	金額（円）	件数	金額（円）	件数	金額（円）	件数	金額（円）	件数	金額（円）	件数	金額（円）	件数	金額（円）	件数	金額（円）	件数	金額（円）	件数	金額（円）	件数	金額（円）	件数	金額（円）	件数	金額（円）
壱岐市	a			25	201723	27	599180	14	22166056	66	22966959					10	2,880,004									10	2,880,004	76	25,846,963	76	25,846,963
	b									0	0														0	0	0	0		
	c									0	0														0	0	0	0		
	計	0	0	25	201723	27	599180	14	22166056	66	22966959	0	0	0	0	10	2880004	0	0	0	0	0	0	0	0	10	2,880,004	76	25,846,963	76	25,846,963
市町村合計	a									0	0														0	0	0	0		
	b									0	0														0	0	0	0		
	c									0	0														0	0	0	0		
	計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

指定ごみ袋制作

※物品・役務の品目分類例、調達先の分類については、分類例を参照してください。

※市町村、地方独立行政法人の記入欄については必要に応じて行を追加してください。

※昨年度の目標内容については、①、②、③、④を選択。④を選択した場合は右欄にその内容をご記入ください。
※目標達成状況では、〇（達成）、△（一部達成）、×（未達成）で選択してください。
※目標の有無に関する理由では、達成の理由や未達成の理由など、それぞれの状況に合わせてご記入ください。
※△（一部達成）、×（未達成）については今後の改善策を記入してください。
※目標達成に向けて新たに実施した取組内容については、当該年度中に新たに実施したものをご記入ください。なお、特段取組がない場合はご記入不要です。